



**ILMO. AYUNTAMIENTO DE VILLABLINO**

Avda. Constitución, 23

Teléf. 47.00.01

E-mail : [informacion@aytovillablino.com](mailto:informacion@aytovillablino.com)

24100 VILLABLINO

## **ANUNCIO DE CONVOCATORIA DE LICITACIÓN DE CONTRATO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE APARATOS ELEVADORES DE EDIFICIOS PÚBLICOS DE TITULARIDAD MUNICIPAL.**

### **1.- Entidad Adjudicadora:** Ayuntamiento de Villablino

- a) **Organismo:** Ayuntamiento de Villablino.
- b) **Obtención de documentación e información:**

1.- **Dependencia:** Secretaría.

2.- **Domicilio:** Avda. Constitución nº 23. 24100. Villablino (León).

3.- **Teléfono:** 987-470001.

4.- **Telefax:** 987-472236.

5.- **Correo Electrónico:** [lacoonte@aytovillablino.com](mailto:lacoonte@aytovillablino.com)

7.- **Dirección Internet del Perfil del Contratante:**  
[www.aytovillablino.com](http://www.aytovillablino.com).

8.- **Fecha límite de obtención de documentación e información:**  
Hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de proposiciones.

### **2.- Objeto del contrato:**

- a) **Tipo:** Contrato administrativo de servicios.
- b) **Descripción:** Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de dos ascensores y dos salva-escaleras en edificios públicos de titularidad municipal.
- c) Plazo de duración: Cuatro años
- d) Admisión de prórroga: No.
- e) **CPV:** Código 50750000-7 (Servicios de mantenimiento de ascensores).

### **3.- Tramitación y procedimiento:**

- a) Tramitación urgente y procedimiento abierto.
- b) Criterios de adjudicación: Criterios valorables matemáticamente, especificados en cláusula 10.3 del pliego de cláusulas administrativas.

**4.- Valor estimado del contrato:** 7.444 euros, que se distribuirá en las siguientes anualidades:

Ejercicio 2014: 1.444 €.

Ejercicio 2015: 2.000 €.

Ejercicio 2016: 2.000 €.

Ejercicio 2017: 2.000 €.



ILMO. AYUNTAMIENTO DE VILLABLINO

Avda. Constitución, 23

Teléf. 47.00.01

E-mail : informacion@aytovillablino.com

24100 VILLABLINO

**5.- Presupuesto base de licitación:** 9.007,24 euros (IVA incluido), correspondiente al plazo de ejecución de cuatro años del contrato.

**6.- Garantías:**

Provisional: No exigible.

Definitiva: 5% del precio de adjudicación, IVA excluido.

**7.- Requisitos específicos del contratista:**

Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: La prevista en la cláusula 4.2 del pliego de cláusulas administrativas.

**8.- Presentación de ofertas:**

a) **Fecha límite de presentación:** El décimo día natural siguiente a la inserción del anuncio de licitación en el B.O.P. de León.

b) **Modalidad de presentación:** Presencialmente o por correo, en horario de 9 a 14 horas. En sobre cerrado en el registro general del Ayuntamiento de Villablino.

**c) Lugar:**

1.- Dependencia: Registro General.

2- Domicilio.: Avda. Constitución, 23.

3. Localidad y código postal: Villablino, 24100.

4. Dirección electrónica: lacoonte@aytovillablino.com

**9.- Apertura de ofertas:** Salón de Plenos del Ayuntamiento de Villablino, en el plazo que se indique por Resolución de Alcaldía, que se notificará a los licitadores.

**10.- Gastos de Publicidad:** Sí (máximo de 500 euros).

VILLABLINO, a 30 de enero de 2014.

LA ALCALDESA:



Fdo.- Ana Luisa Durán Fraguas.